Cisco Webex

視訊會議

操作手冊

一、使用前注意事項:

桌上型電腦使用者需配備麥克風、耳機及攝影機，筆記型電腦使用者建議搭配耳機，並請於安靜的空間參與研習，避免收發音干擾，且使用有線網路，盡量避免使用手機，以免有外部來電會中斷研習。

二、操作方式

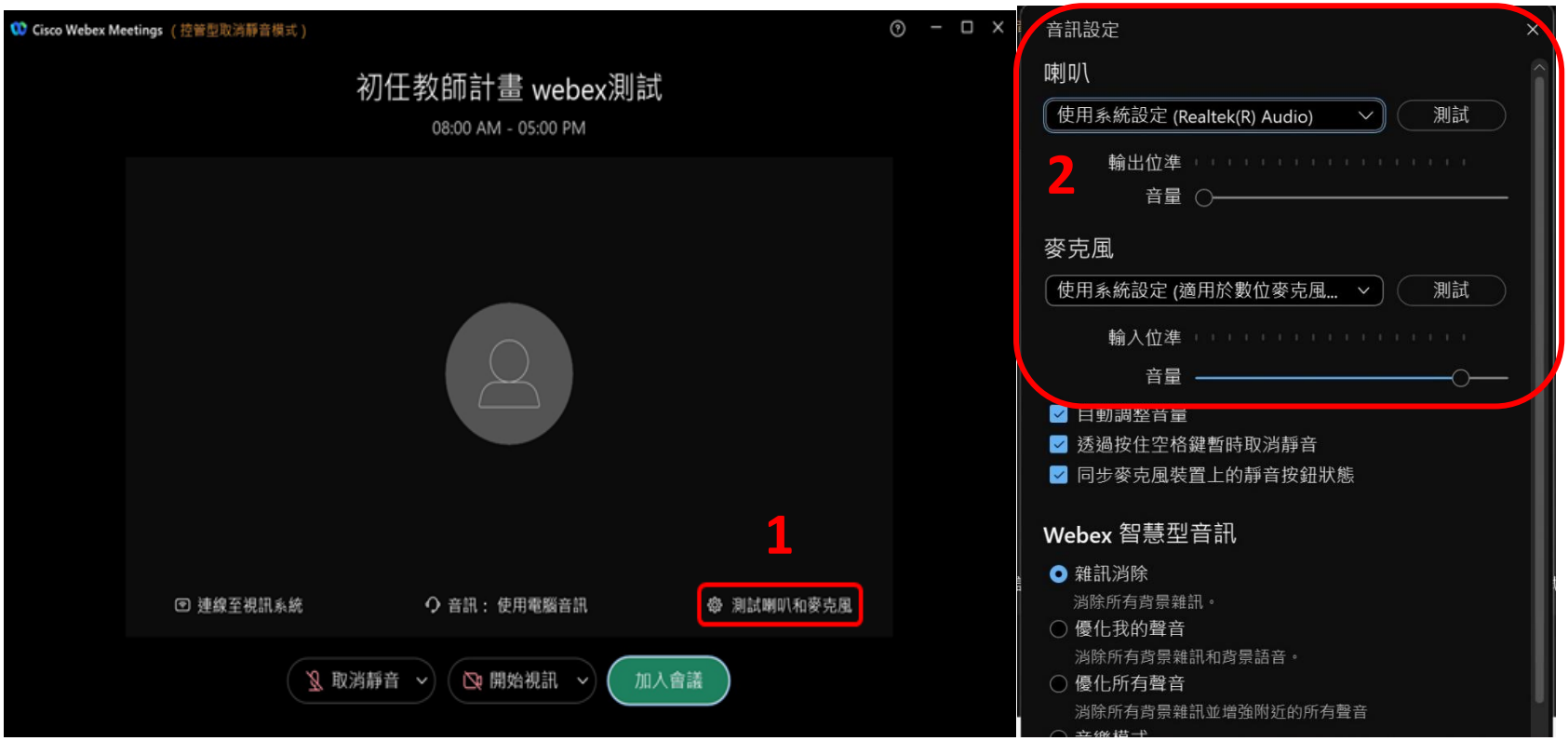
1. 點 擊 https://reurl.cc/V61ngA 〔 下 載 〕 並 執 行 webexapp.msi
2. 安裝完成後，點選公文中提供之會議連結，並點選【開啟 Webex】



3. 請輸入您的〔服務學校-姓名〕〔電子郵件地址〕後，點選【以訪客身分加入】。



3. 加入會議前請先於右下角點選【測試喇叭和麥克風】進行語音測試，測試喇叭及麥克風是否正常。



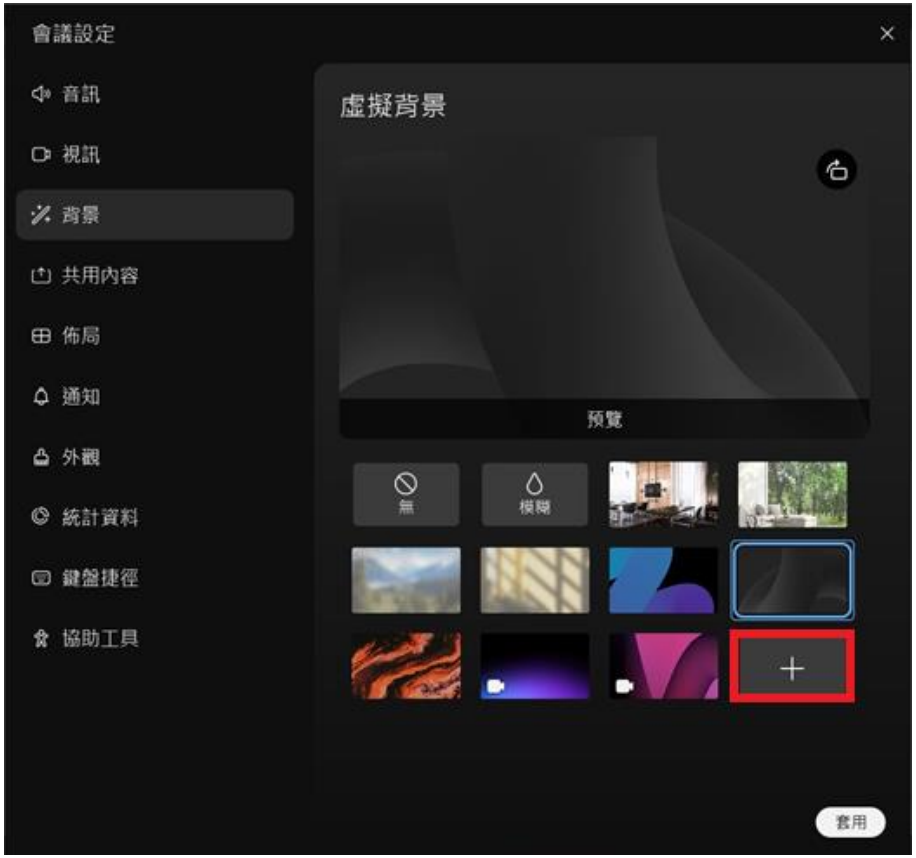
4. 測試完畢後，點選右下方【加入會議】即可加入會議室。



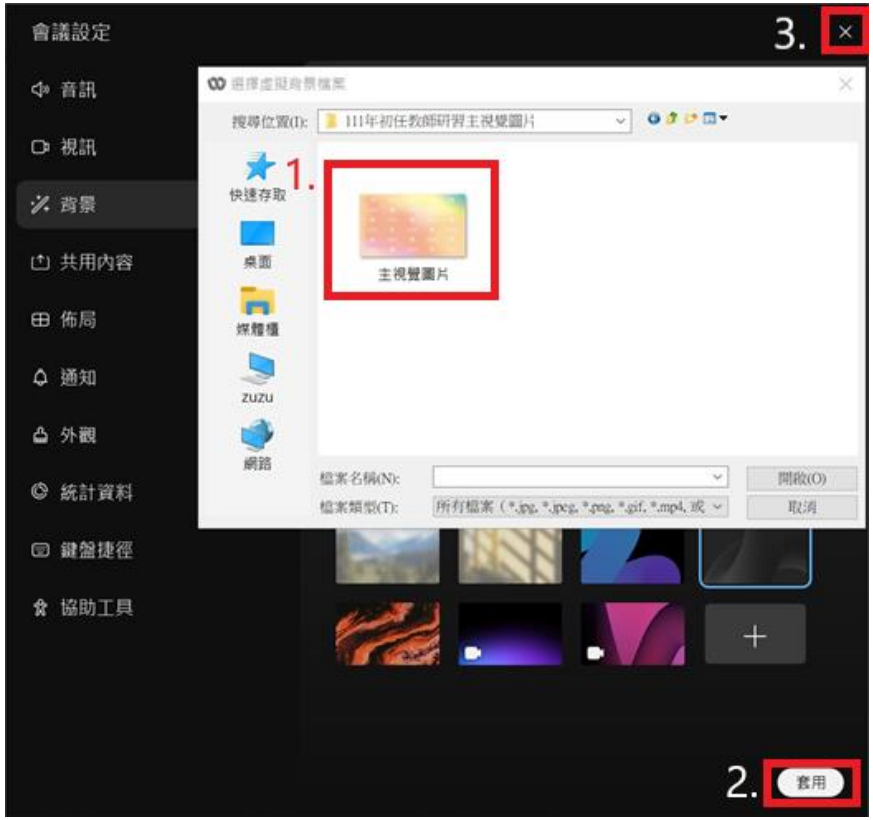
5. 進入會議室後，請先點選【開始視訊】，再點選下方【 ^ 】，並點選【變更虛擬背景】。



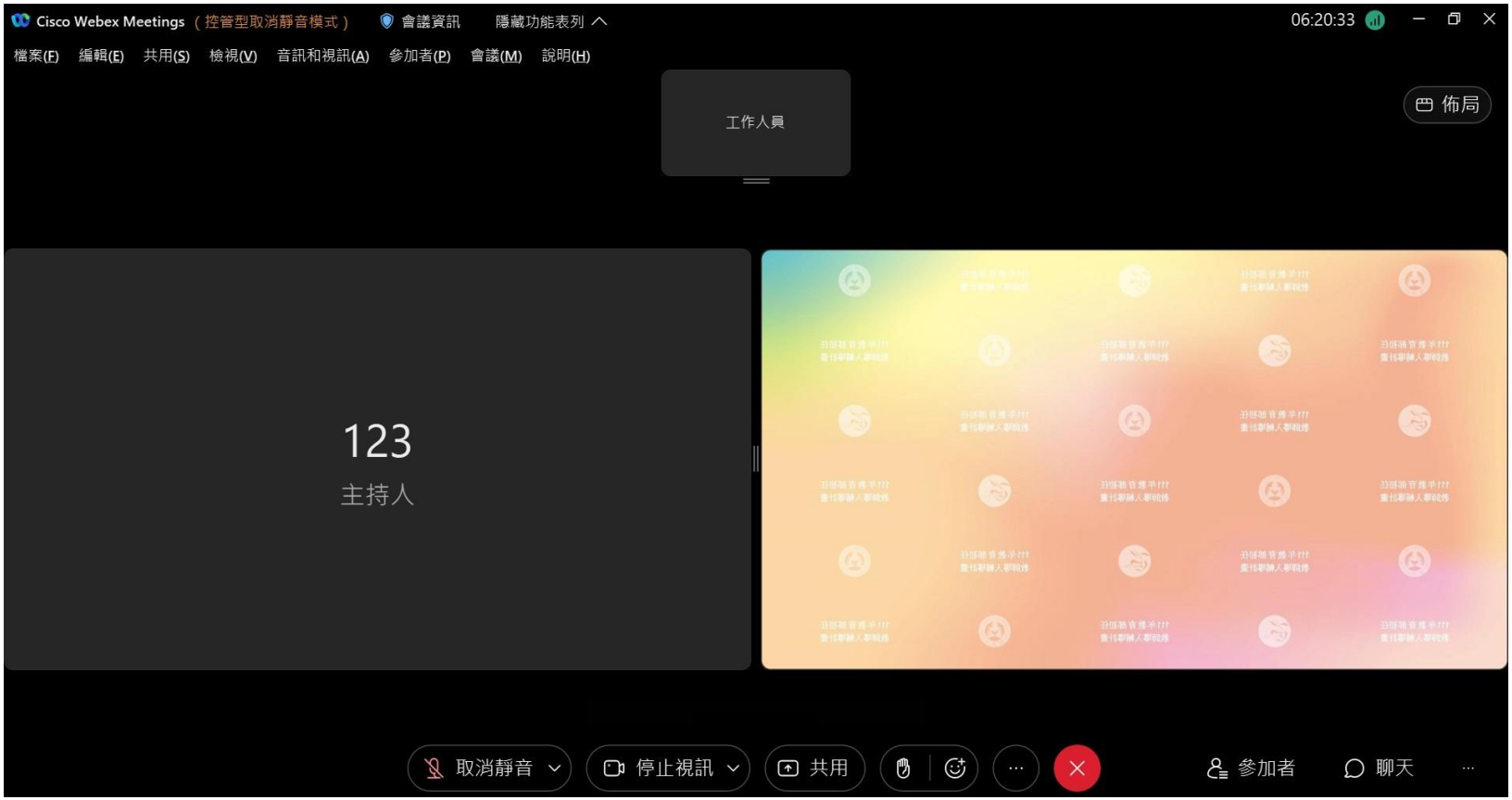
6. 請點選下方【 + 】，即可開啟資料夾。



7. 開啟資料夾後，即可選擇圖片作為背景。(請下載公文中的圖片連結作為背景)



8. 會議開始


Cisco Webex Meetings （控管型取消靜音模式）
會議資訊
隱藏功能表列
06:20:33
檔案(F) 編輯(E) 共用(S) 檢視(V) 音訊和視訊(A) 參加者(P) 會議(M) 說明(H)
工作人員
佈局
123
主持人
取消靜音
停止視訊
共用
參加者
聊天

更多操作說明可參閱 Cisco Webex 官網：

https://help.webex.com/zh-tw/